

Republica Moldova,
Raionul Glodeni
Consiliul orașenesc Glodeni
MD 4901 or. Glodeni
Tel. (249) 22236
Cod fiscal 1007601002500
Fax 22236



РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА
Глоденский район
Глоденский городской совет
МД 4901 г. Глодень
Тел. (249) 22236
Фискальный код 1007601002500
Факс 22236

Proces-verbal nr. 2
a grupului de lucru pentru examinarea situației de facto la
Î.M. ”Servicii Comunale Glodeni,,

din 05.02.2024

or. Glodeni

La ședința au participat:

1. Țărnă Marian - Președintele grupului de lucru, consilier
2. Tcaciuc Vasile – Secretar grupului de lucru, sp. în probleme de recrutare și încorporare
3. Ojog Ala – Președinte a Consiliului de Administrare Î.M. „Servicii Comunale Glodeni,,.
4. Dobrovolschi Mihail- Vicepreședinte r. Glodeni (s-a prezentat au discutat, dar la vot a eșit din sală)
5. Semenco Anna – Contabil Sef Primăria or. Glodeni.
6. Tatiana Galer- sp. planificare Primăria or. Glodeni.
7. Niculeac Olga- sp. în probleme juridice
8. Mocanu Igor – consilier
9. Evteev Iurie - consilier
10. Gorea Alexandru- consilier-(s-a prezentat au discutat, dar la vot a eșit din sală)

Prezenți:

1. Stela Onuțu- Primar or. Glodeni

ORDINEA DE ZI:

1. Raportul-la Decizile Consiliului orașenesc Glodeni nr. 10/9, 10/10, 10/11 din 14.12.2023, privind examinarea situației de facto la Î.M. „Servicii Comunale Glodeni,, , rezolvarea problemelor ce au tangență cu furnizarea și achitarea apei potabile și evacuarea apelor uzate, calitatea apei livrată de Î.M. „Servicii Comunale Glodeni,, în centrul orașului Glodeni. și rezolvarea problemelor depistate.(Președintele grupului de lucru Țărnă Marian).

1.1 S-a discutat:

Raport

Conform prevederilor pct. 5 din Procesul-verbal nr. 1 a grupului de lucru pentru examinarea situației de facto la Î.M. ”Servicii Comunale Glodeni,, din 24.01.2024 privind prezentarea, în mod obligatoriu, a materialelor înaintate Consiliului de Administrație pentru ședința din 30.01.2024 la 30.01.2024 a fost convocată ședința Consiliului de Administrație al Î.M. „Servicii Comunale Glodeni,, cu următoarea ordine de zi:

1. Cu privire la aprobarea Planului de afaceri al Î.M. „Servicii Comunale Glodeni,, pentru anul 2024 cu ulterioara lui monitorizare.

2. Cu privire la stabilirea indicatorilor de performanță al Î.M. „Servicii Comunale Glodeni,, și criteriile de evaluare a activității pentru anul 2024.

3. Cu privire la elaborarea Planului de măsuri privind asigurarea integrității și a folosirii eficiente a bunurilor Î.M. „Servicii Comunale Glodeni,, , dării în locațiune/arendă/comodat a activelor neutilizate în procesul tehnologic, oportunitatea casării bunurilor raportate la mijloacele fixe, a gajării bunurilor pentru obținerea creditelor bancare.

4. Cu privire la prezentarea informației întru asigurarea monitorizării situațiilor litigioase pentru asigurarea informării a Fondatorului/Consiliul orășenesc Glodeni referitoare la gaz cu S.A. „Bălți-Gaz,, , apa potabilă și evacuarea apelor uzate cu S.R.L „ MAGT-VEST,, , incasso contului bancar cu Inspectoratul Fiscal pentru trimestrul III, trimestrul IV al anului 2023.

5. Cu privire la aprobarea devizului anual de Venituri și Cheltuieli, Statul de personal și Fondul de salarizare pentru anul 2024 al Î.M. „Servicii Comunale Glodeni,, .

6. Cu privire la darea de seamă a Directorului Î.M. „Servicii Comunale Glodeni,, cu privire la activitatea economico-financiară a Î.M. „Servicii Comunale Glodeni,, pe trimestrul III, IV al anului 2023.

7. Cu privire la asigurarea publicării Planului procedurilor de achiziție a bunurilor, lucrărilor și a serviciilor pentru anul 2024, întru asigurarea transparenței de către Consiliul de Administrație a procedurilor inițiate de achiziții publice destinate acoperirii necesităților de producere și asigurării bazei tehnico-materiale a Î.M. „Servicii Comunale Glodeni,, pe parcursul anului 2024.

8. Cu privire la elaborarea și prezentarea Codului de guvernare corporativă spre coordonare Consiliului de Administrație și asigurarea prezentării lui pentru aprobare Fondatorului/Consiliului orășenesc Glodeni.

Din cele 8(opt) chestiuni pentru ședința Consiliului de Administrație au fost prezentate materialele referitoare la chestiunea **nr.1** Cu privire la aprobarea Planului de afaceri al Î.M.

„Servicii Comunale Glodeni,, pentru anul 2024 cu ulterioara lui monitorizare și **nr. 5.** Cu privire la aprobarea devizului anual de Venituri și Cheltuieli, Statul de personal și Fondul de salarizare pentru anul 2024 al Î.M. „Servicii Comunale Glodeni,, care au și fost puse în discuție.

Consiliul de Administrație a hotărât de a se examina chestiunile la care s-au prezentat materiale și anume chestiunea **nr.1** Cu privire la aprobarea Planului de Afaceri al Î.M. „Servicii Comunale Glodeni,, pentru anul 2024 cu ulterioara lui monitorizare și **nr.5** Cu privire la aprobarea devizului anual de Venituri și Cheltuieli, Statul de personal și Fondul de salarizare pentru anul 2024 al Î.M. „Servicii Comunale Glodeni,,.

Proiectul Planului de Afaceri al Î.M. „Servicii Comunale Glodeni,, pentru anul 2024 după conținutul și esența sa nu corespunde unui Plan de Afaceri, care este un instrument strategic de planificare pentru anul 2024, care ar contribui la justificarea a îmbunătățirii de către întreprindere a eficacității costurilor la formarea tarifelor, folosirii eficiente a mijloacelor financiare, analizei activelor și pasivelor, veniturilor și cheltuielilor, micșorării pierderilor, lărgirii spectrului de servicii prestate. El urma deja să fie aprobat în luna decembrie a anului 2023, fiind o planificare cu acțiuni funcționale și planificare a resurselor cu o prognoză desfășurată pentru activitatea pe parcursul anului 2024, determinând pozițiile cheie de dezvoltare stabilind obiectivele de performanță, acțiuni concrete pentru transpunerea strategiilor în practică, evaluarea punctelor forte, punctelor slabe și a oportunităților și riscurilor ce prezintă caracteristici interne a întreprinderii municipale cu determinarea **Resurselor existente, Experienței, Conducerii și Idei care se axează pe următoarele:**

* **Managementul operațional și tehnic;**

* **Relații cu consumatorii;**

- * **Managmentul financiar;**
- * **Organizarea prestarii serviciilor;**
- * **Resursele umane, reflectarea importanței lor prin prisma managementului.**

Nu a fost elaborat nici Planul de măsuri privind asigurarea integrității și a folosirii eficiente a bunurilor Î.M. „Servicii Comunale Glodeni,, , dării în locațiune, arendă, comodat a activelor neutilizate în procesul tehnologic, oportunitatea casării mijloacelor fixe, neutilizate în procesul tehnologic. Reieșind din cele menționate și ținându-se cont de prevederile alin 3) art.3 al Legii nr.246/2017 privind întreprinderea de stat și întreprinderea municipală în temeiul căruia s-a și constatat că, până la momentul actual de către Consiliul orașenesc Glodeni nu este stabilit modul de posesiune, de folosință asupra bunurilor folosite în procesul tehnologic de către Întreprinderea Municipală „Servicii Comunale Glodeni,, , transmise în administrare prin Contract, Act de transmitere dreptul, obligația de a administra și exploata rețelele edilitare din aria orașului Glodeni, precum nu a fost efectuată nici inventarierea anuală a mijloacelor fixe, bunurilor, materialelor la situația din 31.12.2023 cu ulterioara lor prezentare și informare a Consiliului orașenesc Glodeni.

Din motivele necorespunderii exigențelor unui Plan de Afaceri Consiliul de Administrație a hotărât de a returna Proiectul Planului de Afaceri al Î.M. „Servicii Comunale Glodeni,, pentru anul 2024 întru elaborarea unui nou Plan de Afaceri al Î.M. „Servicii Comunale Glodeni,, pentru anul 2024 cu ulterioara lui prezentare spre discuții și aprobare Consiliului de Administrație.

Practic Planul de Venituri și Cheltuieli pentru anul 2024 Î.M. „Servicii Comunale Glodeni,, nu îl are, el se conține în varianta simplă în Proiectul Planului de Afaceri al Î.M. „Servicii Comunale Glodeni,, pentru anul 2024.

Referitor la Statul de personal și Fondul de salarizare pentru anul 2024 al Î.M. „Servicii Comunale Glodeni,, prezentat spre aprobare pentru anul 2024 la nivelul anului 2023 se menționează că, nu poate fi acceptat la nivelul anului 2023 din considerentele că, din datele economico-financiare prezentate Grupului de lucru volumele serviciilor prestate sunt în micșorare, iar cheltuielile în creștere, ponderea salariului din Veniturile din vânzări constituie 37,7 % , iar sarcina ce revine unui salariat este acoperită la executarea atribuțiilor de funcție la 60-70 % și dă dovadă că, Fondul de salarii existent contribuie în mod direct la majorarea cheltuielilor și salariile achitate nu au acoperire la 100 % din volumele serviciilor prestate.

Economiiile din Fondul de salarizare din contul neajustării salariului tarifar pentru I categorie pentru anul 2021 în mărime de 1 603,4 mii lei, conform Auditului Consiliului de Administrație ANRE din 21.10.2022, economii ale anului 2022 - fără a trece la salariul de 3500,00 lei din 01.04.2022 nu se regăsesc nici într-o analiză economică a Î.M. „Servicii Comunale Glodeni,, , Plan de măsuri, propuneri, sugestii pentru planificarea Fondului de salarizare pentru anul 2024, ținându-se cont din care surse a fost economia și cum a fost utilizată, impactul acestor economii asupra Fondului de salarii pentru anul 2023 și 2024.

Cheltuielile cu salariile reprezintă un efect al diverselor procese de prestare și de circulație a activităților desfășurate de întreprinderea municipală. Principala cauză în modificarea nivelului de cheltuieli la salarizare este volumul în descreștere a activităților reieșind din faptul că, Fondul de salarii este o cheltuială variabilă. Astfel, orice creștere sau micșorare a cifrei de afaceri produce o creștere sau o descreștere a nivelului cheltuielilor cu salariile. Creșterea cheltuielilor salariale poate fi redusă sau compensată prin factorul calitativ, nivelul cifrei de afaceri, creșterea eficienței utilizării factorului uman de către întreprinderea municipală în procesul de activitate, în funcție de numărul de salariați de care dispune întreprinderea și salariul mediu anual pe angajat.

Se menționează că, de către Î.M., Servicii Comunale Glodeni **nu se efectuează calcularea Fondului de salarizare admisibil care constă din aplicarea coraportului dintre Fondul de salarii de bază și indicele de creștere sau descreștere a cifrei de afaceri.**

Aplicarea metodei ca calcul a **Fondului de salarizare admisibil** întru îndeplinirea prevederilor Hotărârii nr.802 din 21 octombrie 2022 a Consiliului de Administrație ANRE privind rezultatele controlului planificat efectuat la titularul de licență Î.M. „Servicii Comunale Glodeni,, „Raportului privind rezultatele controlului asupra activității licențiate desfășurate de către Î.M. „Servicii Comunale Glodeni „în perioada anilor 2019-2021 privind înregistrarea economiilor la Fondul de salarizarea la salariul tarifar lunar pentru I categorie de calificare a ramas la nivelul de 1 650,00 lei lunar a dat posibilitate de a trece treptat, începând cu 01.11.2022 și terminând cu 01.05.2023 în temeiul prevederilor Proceselor-verbale ale Consiliului de Administrație nr.1 din 31.10.2022, nr.3 din 26.12.2022 , nr.5 din 29.03.2023, nr.6 din 21.04.2023 în baza Ratei tarifare din 6(șase) categorii de calificare și coeficientul tarifar fixat pentru 91,2 apoi 91,7 angajați și mărirea Fondului de salarizare lunar pentru trecerea treptată la salariul tarifar pentru I categorie de calificare de 4 000.00 lei cu o creștere a Fondului de salarizare minimală în anul 2023 comparativ cu anul 2022 în sumă de 201 369,85 lei acoperind cu cheltuieli salariale bine structurate a discrepanței de 2 350,00 lei la salariul tarifar lunar pentru I categorie, în paralel micșorând și statele de personal de la 104,2 la 91,2 unități sau cu 13 unități mai puțin, **Fondul de salarii lunar constituind 519 360,00(cinci sute nouăsprezece mii trei sute șazeci virgulă zero zero) lei.** Însă după perioada de 01.05.2023 specialiștii Î.M. „Servicii Comunale Glodeni,, de sine stătător nu calculează și nu analizează în baza Fondului salarial admisibil, cel puțin trimestrial, Fondul de salarizare calculat, ținându-se cont de volumele serviciilor prestate și nu se elaborează Planul de măsuri pentru menținerea Fondului de salarizare compatibil volumelor de vânzări.

La creșterea ponderii cheltuielilor salariale în volumul vânzărilor a contribuit și faptul că, Î.M. „Servicii Comunale Glodeni,, , la decizia unilaterală a conducătorului, a continuat prestarea serviciului de amenajare folosind mijloace financiare din activitatea întreprinderii municipale formând cheltuieli suplimentare la cheltuieli administrative în sumă de 503 646,74 lei și cheltuieli auxiliare în sumă de 284 466,74, ceea ce constituie în total 788 133,48lei sau 52,5% din suma alocată de Consiliul orășenesc Glodeni, fără a informa Consiliul orășenesc Glodeni.

Se menționează, că materialele anexate la Demersul nr.16 din 29.01.2024 al Î.M. „Servicii Comunale Glodeni,, și anume Dispoziția nr.11/3 din 27 iulie 2023, Anexa nr.7 aprobată prin Decizia Consiliului de Administrație al Î.M. „Servicii Comunale Glodeni,, nr.11 din 27.07.2023 nu sunt cu drept de materiale anexate la Procesul-verbal al Consiliului de Administrație al Î.M. „Servicii Comunale Glodeni,, nr.11 din 27.07.2023, dar documente ce au fost emise de către administrația Î.M. „Servicii Comunale Glodeni,, în baza extrasului din Procesul-verbal al Consiliului de Administrație al Î.M. „Servicii Comunale Glodeni,, nr.11 din 27.07.2023 eliberat de secretarul Consiliului de Administrație al Î.M. „Servicii Comunale Glodeni,, **după** ședința Consiliului de Administrație, dar și ținându-se cont de faptul că, în textul Procesului-verbal al Consiliului de Administrație al Î.M. „Servicii Comunale Glodeni,, nr.11 din 27.07.2023 că, resurse umane a prezentat spre aprobare în ședința Consiliului de Administrație al Î.M. „Servicii Comunale Glodeni,, din 27.07.2023, cât și în textul Deciziei nr.11/3 din 27.07.2023 se decide doar **de modificare și completare a Statelor de personal, repet, doar de modificări în Statul de personal** al Î.M. „Servicii Comunale Glodeni,, , dar nu de aprobare a Statului de personal în întregime pe Î.M. „Servicii Comunale,, Glodeni. Aceste documente anexate sunt acte administrative cu caracter normativ al Î.M. „Servicii Comunale Glodeni, dar nu a Consiliului de Administrație.

Ținând cont de faptul că, Statul de personal este un document administrativ cu caracter normativ elaborat prin metoda de calcul în baza Ratei tarifare și coeficientului fixat pe fiecare categorie, datelor personale din fișele personale ale salariaților de către specialiști ai administrației întreprinderii municipale drept un produs al activității operaționale, contrasemnat de Director, contabil-șef, economist, specialist resurse umane, dar necontrasemnat de nici un membru al Consiliului de Administrație, fără nici o anexă nr.7 aprobată privind Statul de personal discutat în ședința din 27.07.2023, reieșind din prevederile alin.8), art.8 al Legii privind întreprinderea de stat și întreprinderea municipală nr.246/2017 Consiliul de Administrație al întreprinderii municipale nu este în drept să intervină în activitatea operațională a Directorului, cu excepția cazurilor prevăzute de legislație, de Statut și de regulamentul Consiliului de Administrație.

Referitor la salariul Directorului Î.M. „Servicii Comunale Glodeni,, conform prevederilor alin.5), art.7 al Legii privind întreprinderea de stat și întreprinderea municipală nr.246/2017 ce prevede că, Contractul individual de muncă al Administratorului stabilește drepturile și obligațiile părților, inclusiv restricțiile privind drepturile de folosință și dispunere a patrimoniului întreprinderii municipale, **prevede modul și condițiile de remunerare a Administratorului**, stabilește obiectivele de performanță ale acestuia, **răspunderea materială a părților, precum și condițiile de încetare și reziliere a contractului**, iar Modelul contractului individual de muncă al Administratorului întreprinderii municipale se aprobă de Guvern, prevederilor pct.5 al Hotărârii de Guvernului nr.743/2002 cu privire la salarizarea angajaților din unitățile de autonomie financiară ce prevede că, **salariul de bază și alte drepturi salariale pentru conducătorii întreprinderilor municipale, se stabilesc în contractele individuale de muncă, încheiate între fondatorul întreprinderii și conducătorii respectivi, care pot fi revizuite anual în funcție de rezultatele economico-financiare ale unității conduse.**

Administrația Î.M. „Servicii Comunale Glodeni,, urma să înainteze demers către Consiliul orașenesc Glodeni pentru a stabili salariul tarifar al Directorului Î.M. „Servicii Comunale Glodeni,, , conform prevederilor legislației în vigoare.

Din aceste considerente, s-a propus administrației întreprinderii municipale de a elabora Planul de acțiuni pentru a majora volumele serviciilor prestate, ajusta salariile conform sarcinii îndeplinite și volumului de lucrări executate, conform funcției și a veni în ședința Consiliului de Administrație cu propuneri concrete, Stat de personal bine planificat, ținându-se cont de volumele serviciilor prestate în conformitate cu activitățile întreprinderii municipale și Fond de salarizare argumentat pe fiecare serviciu și sector, ce ar corespunde situației reale a activității întreprinderii municipale, cu ulterioara înaintare spre discuție și aprobare a salariului Directorului Fondatorului/Consiliului orașenesc Glodeni, conform prevederilor Statutului Î.M. „Servicii Comunale Glodeni,, , Legii privind întreprinderea de stat și întreprinderea municipală nr.246/2017, Hotărârii Guvernului nr.743/2002 cu privire la salarizarea angajaților în unitățile de autonomie financiară ținându-se cont de faptul că, Consiliul de Administrație nu este în drept să intervină în activitatea operațională, dar numai analizează rezultatele din activitatea operațională prezentate în darea de seamă trimestrială a Directorului și semestrial în baza actelor de control ale Comisiei de Cenzori.

Se menționează că, pe parcursul anului 2023, conform prevederilor lit k) pct. 7), art. 8, lit g), pct. 1), art. 9 Administratorul prezintă trimestrial Consiliului de Administrație darea de seamă privind rezultatele activității întreprinderii municipale. Pe parcursul anului 2023 Directorul Î.M. „Servicii Comunale Glodeni ,, **nu a prezentat în ședințele Consiliului de Administrație nici un raport.**

Privind rezultatele economico-financiare a activității sectorului „Rețele Termice,, pe perioada octombrie 2022–aprilie 2023 cu ulterioara pregătire a analizei economice și financiare, prezentarea ei în cadrul ședinței Comisiei Situații Excepționale a raionului

Glodeni, înaintate spre examinare către Comisia Situații Excepțională republicană, ANRE, S.A. „Moldova-Gaz,, , Ministerele de ramură privind calcularea tarifelor la gaze și datoria formată în sumă de 2 412 485,25(două milioane patru sute douăsprezece mii patru sute optzeci și cinci virgulă douăzeci și cinci) lei pe parcursul perioadei menționate din motivul că, Titularul de licență/ Î.M. „Servicii Comunale Glodeni,, pe parcursul anilor 2021-2022 nu a respectat prevederile cu privire la cerințele aferente cheltuielilor de bază reglementate în scopuri tarifare, termenul cărora a expirat în anul 2020. După nenumărate somații adresate ale ANRE a fost prezentată Cererea nr.52 din 31.03.2023 cu privire la aprobarea cheltuielilor

consumatorilor sunt protejate de stat de riscul de a achiziționa un serviciu, produs, care ar putea să îi afecteze viața, securitatea, ereditatea, prejudiciindu-i drepturile și interesele legitime.

Datorii la apa potabilă către S.R.L.,MAGT-VEST,, sunt și la momentul actual, inclusiv parțial luna noiembrie și integral luna decembrie a anului 2023 în sumă de 470 000,00(patru sute șaptezeci mii virgule zero zero) lei. Neachitățile facturilor pentru furnizarea apei potabile și evacuării apelor uzate pe parcursul lunilor septembrie–decembrie 2023 s-au admis din cauza că, mijloacele financiare achitate de consumatori pentru serviciul distribuit și prestat au fost parțial folosite la achitățile către Furnizor, parțial la achitarea salariilor salariaților a Î.M.,„Servicii Comunale Glodeni,, și parțial la executarea lucrărilor la serviciul de amenajare sursa căruia a fost deja utilizată la mijlocul lunii august 2023.

Din datele prezentate de către Î.M. „Servicii Comunale Glodeni,, Grupului de lucru se denotă că, apă din fântânile arteziene Nr.286, Nr.3748 proprietate publică a unității administrativ teritoriale orașul Glodeni.

În evidență contabilă u se revăd venituri de la prestarea altor servicii așa cum:

- Locațiunea apartamentelor de pe str. C. Stere 2/1;
- Servicii de asenzator (curățarea canalizației din sectorul privat);
- Servicii de deservirea tehnică a apartamentelor ;
- Servicii de lăcătuși;
- Servicii de cimitir;
- Darea în locațiune încăperilor în incinta Î.M., Servicii Comunale Glodeni,,
- Evacuare gunoiului din sectorul privat la gunoiște.

Ținându-se cont de faptul, că pentru reparațiile apeductului Î.M. „Servicii Comunale Glodeni,, se utilizează mijloacele financiare obținute și de la transportarea apei potabile și evacuarea apelor uzate pentru menținerea lor în stare bună, pe când aceste cheltuieli urmează a fi suportate de Fondator, proprietarul bunurilor, Consiliul orașenesc Glodeni, care și este responsabil de situația creată și de întreprinderea măsurilor pentru rezolvarea ei, inclusiv și de ordin financiar în calitate de Fondator nefiind informat la timp de către Directorul Î.M. „Servicii Comunale Glodeni,, . Fântânile arteziene menționate urmează a fi sigelate și folosite doar la indicația Primăriei orașului Glodeni pentru a exclude folosirea lor în procesul tehnologic fără documentele justificative. La solicitarea Grupului de lucru a se numi suma cheltuită pe parcursul anului 2023 la reparația apeductului de specialiștii Î.M. „Servicii Comunale Glodeni,, nu au putut numi suma și nu a fost prezentat nici un document la solicitarea înaintată. Evidența contabilă, documentația economistului lasă mult de dorit, aceeași cifră de afacere în diferite tabele sunt interpretate diferit, nu este nici o logică și conținut în materialele prezentate.

Ținând cont de prevederile alin 4) art.19 al Legii privind întreprinderea de stat și întreprinderea municipală nr.247/2017 și reieșind din situația creată Autoritățile administrației publice locale neasigurând transmiterea proprietății în administrare Î.M. „Servicii Comunale Glodeni,, și neasigurând eficientizarea administrării proprietății transmise acestora în gestiune își asumă toată responsabilitatea consecințelor cauzate furnizorilor consumatorilor serviciilor prestate de Î.M. „Servicii Comunale Glodeni,,

De către administrația Î.M. „Servicii Comunale Glodeni,, nu au fost prezentate calculile privind Lichiditatea generală, Lichiditatea rapidă, Lichiditatea imediată, Coeficientul autonomiei financiare, Gradul de îndatorire, Analiza scadente creanțe și datorii curente, Tabela Venituri și Cheltuieli pentru a da posibilitate Grupului de lucru de a analiza detaliat starea de facto la Î.M.

„Servicii Comunale Glodeni,, motivul de ce nu au fost prezentate e din lipsa acestor documente la întreprindere și faptul că, reieșind din analiza prezentată, întreprinderea nu dispune de specialiști calificați, inclusiv și licențiați în domeniul specialității Exploatarea rețelelor de apă potabilă și canalizare, de o politică economică ce ar evidenția gradul de realizare a sarcinilor programate privind indicatorii și rezultatele de performanță ce caracterizează activitatea economico-financiară a întreprinderii, efectuarea de comparații între indicatorii realizați de întreprindere, evidențierea cauzelor care au determinat anumite abateri, stabilirea măsurilor ce se impun în vederea corectării situațiilor nefavorabile, concomitent evaluând în complex activitatea și rezultatele întreprinderii în corelație cu cerințele actuale ale pieții de realizare a serviciilor. Analiza prezentată nu dă posibilitatea de a analiza amplitudinea situația economico-financiară reală a Î.M. „ Servicii Comunale Glodeni,, la zi din lipsa efectuării ei la **întreprindere lunar, trimestrial, semestrial, anual** pentru a face concluzii întru redresarea situației și elaborarea strategiei de dezvoltare a întreprinderii pe termen scurt și lung. Practic se activează haotic, fără respectarea standardelor contabile, practicii economice, metode de analiză economico-financiară.

Nu se analizează de către Î.M. „Servicii Comunale Glodeni,, **consumul tehnologic**, care conform auditului ANRE **depășește normele aprobate de ANRE** astfel contribuind la majorarea an de an a pierderilor efective, **neadmise în scopuri tarifare fiind clasificate drept cheltuieli ineficiente.**

Reieșind din cele relatate în pct. 8 din Concluzii generale în Darea de seamă a Consiliului de Administrație din 14.12.2023 la ședința Consiliului orășănesc Glodeni luat act drept de informație prin Decizia Consiliului orășănesc Glodeni nr. 10/9 din 14.12.2023, Pocesul-verbal al Grupului de lucru din 23.01.2023, Procesul-verbal al Consiliului de Administrație al Î.M. „Servicii Comunale Glodeni,, din 30.01.2024, prevederile alin. 7) art. 9 al Legii privind întreprinderea de stat și întreprinderea municipală nr.246/2017 Consiliul de Administrație în calitate de autoritate executivă, fiind abilitat legal cu dreptul de a iniția propuneri la nerespectarea legislației în vigoare de către Directorul Î.M. „Servicii Comunale Glodeni, a înintat în Darea de seamă a Consiliul de Administrație în cadrul ședinței din 14.12.2024 și se susține și de Grupul de lucru în baza celor relatate **propunerea** către Consiliul orășănesc Glodeni reieșind din cele relatate în Darea de seamă a Consiliului de Administrație, cele constatate de Grupul de lucru **eliberarea din funcție** a Directorului Î.M. „Servicii Comunale Glodeni,, pentru nerespectarea în permanență a legislației, Deciziilor Consiliului orășănesc Glodeni, Hotărârilor ANRE.

S-a hotărât:

1.3 De a vota Raportul-la Deciziile Consiliului orășănesc Glodeni nr. 10/9,10/10,10/11 din 14.12.2023, privind examinarea situației de facto la Î.M. „ Servicii Comunale Glodeni,, , rezolvarea problemelor ce au tangență cu furnizarea și achitarea apei potabile și evacuarea

apelor uzate, calitatea apei livrată de Î.M. „Servicii Comunale Glodeni,, în centrul oraşului Glodeni. și rezolvarea problemelor depistate.(prezentat și discutat în şedinţa de lucru de către -Preşedintele grupului de lucru Țărăni Marian).

S-a votat:

„ pentru,, 7

„ împotriva,,


„ s-au abținut,, 1

Au semnat :

**Preşedintele Comisie
Secretar al Comisiei**

 **Țărăni Marian
Țaciuc Vasile**

Membrii Comisiei:

 **Ojoga Ala
Dobrovolschi Mihail
Semenco Anna
Tatiana Galer
Niculeac Olga
Mocanu Igor
Evteev Iuric
Gorea Alexandru**