



PROIECT

DECIZIE

nr. 1/1

din 08.02.2024

Cu privire la instituirea comisiei consultative pentru domeniul locuințelor

În temeiul prevederilor art.-art. 14 (2), lit. b), c), f), y), 20 (5) din Legea privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28 decembrie 2006, în baza art. 3, lit. a), b), 4 (3) din Legea privind descentralizarea administrativă nr. 435 - XVI din 28.12.2006, art. 8, lit. h) din Legea nr. 75 din 30 aprilie 2015 cu privire la locuințe, pct.-pct. 7-8, capit. II al Regulamentului cu privire la evidența, modul de atribuire și folosire a locuințelor sociale, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 447 din 19 iunie 2017, pct. 2.1. din Regulamentul de funcționare a Comisiei consultative pentru domeniul locuințelor a Consiliului orășenesc Glodeni și modul de atribuire a locuințelor sociale în orașul Glodeni, aprobat prin decizia Consiliului orășenesc Glodeni nr. 4/9 din 28.06.2019,

Consiliul orășenesc Glodeni DECIDE:

1. Se instituie comisia consultativă pentru domeniul locuințelor, în următoarea componență:

Stela Onuțu – primarul or. Glodeni (reprezentant ai autorității executive a or. Glodeni)

Svetlana Subțire – secretarul CO Glodeni(reprezentant ai autorității execut. a or. Glodeni)

Olga Niculeac – sp. în pr. juridice (reprezentant ai autorității executive a or. Glodeni)

Vasile Tcaciuc – sp. în pr. de recrut. și încorp. (reprez. ai autorit. executive a or. Glodeni)

_____ consilier orășenesc

_____ consilier orășenesc

_____ consilier orășenesc

Eduard Ceban – director Î.M. Servicii Comunale Glodeni

Tamara Macari – președinte al OT Asociația Nevăzătorilor din Moldova

Zinaida Cheptea – președintele filialei Glodeni Societatea Invalizilor din Moldova

Mariana Solovei – șefa secției medicină de familie IMSP CS Glodeni

2. Se stabilește că, în cazul demiterii unui membru al comisiei din funcția de bază deținută, statutul de membru al comisiei va fi obținut din momentul numirii în funcție fără a fi necesară emiterea unei noi decizii.

3. Prezenta decizie poate fi contestată, conform prevederilor art. 19, 164 (1), 165 (1), 166 din Codul administrativ al Republicii Moldova cu cerere prealabilă, în termen de 30 de zile de la data comunicării, la Consiliul orașenesc Glodeni cu sediul pe adresa: or. Glodeni, str. Suveranității, 4. În cazul dezacordului cu răspunsul la cererea prealabilă poate fi contestată, în termen de 30 zile de la data comunicării, în judecătoria Drochia, sediul central, pe adresa: or. Drochia, str. 31 August 1989, nr. 7.

4. Se abrogă decizia Consiliului orașenesc nr. 4/10 din 29.06.2018.

5. Controlul executării prezentei decizii se atribuie comisiilor consultative de specialitate: pentru activități economico-financiare (președinte, dl Alexei Bordea); pentru problemele de drept și disciplină (președinte, dl Petru Grijuc); pentru învățământ, sănătate publică, cultură, amenajare și protecție socială (președinte dl Tudor Grozavu).

Președintele ședinței
Secretarul Consiliului

Ion Maican
Svetlana Subțire

Inițiatorul proiectului:
Primarul or. Glodeni

Stela Onuțu

Coordonat:
Specialist în probleme juridice

Olga Niculeac

Avizat:
Secretarul Consiliului orașenesc

Svetlana Subțire



DECIZIE

nr. 4/10

din 08 iunie 2023

***Cu privire la modificarea și expunerea în redacție nouă
anexei la decizia Consiliului Orășenesc nr. 4/10 din 29.06.2018***

În conformitate cu prevederile art. 14, art. 17 din Legea privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28.12.2006, Legea privind transparența în procesul decizional nr. 239 din 13.11.2008, Legea nr. 768 din 02.02.2000 privind statutul alesului local, art. 18, art. 20 și art. 41 din Legea nr. 100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative, pct. 8,9 din Regulamentul, aprobat prin Hotărîrea Guvernului nr. 447 din 19 iunie 2017,

Consiliul orășenesc Glodeni DECIDE:

1. Se modifică și se expune în redacție nouă componența Comisiei consultative pentru domeniul locuințelor, aprobată prin decizia Consiliului Orășenesc nr. 4/10 din 29.06.2018 după cum urmează:

Președintele comisiei: Stela Onuțu – primar al or. Glodeni

Vicepreședintele comisiei: Oleg Brațișevschi – viceprimar al or. Glodeni

Secretarul comisiei: Olga Niculeac – specialist în probleme juridice

Membrii comisiei:

Eduard Ceban – administrator Î.M. Servicii Comunale Glodeni

Andrei Rau – consilier

Valentin Airini – consilier

Tudor Grozavu – consilier

Zinaida Cheptea – președintele filialei Glodeni Societatea Invalizilor din Moldova

Tamara Macari - președinte al OT Asociația Nevăzătorilor din Moldova

Ion Crudu – șef adjunct DASPF Glodeni

Mariana Solovei – șefa secției medicină de familie IMSP CS Glodeni

Președintele ședinței

Secretarul Consiliului

Digitally signed by Subțire Svetlana
Date: 2023.06.09 14:53:39 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Alexandru Gorea

Svetlana Subțire

Regulamentul
de funcționare a Comisiei consultative pentru domeniul locuințelor
a Consiliului orășenesc Glodeni și modul de atribuire
a locuințelor sociale în orașul Glodeni

I. Constituirea Comisiei

2.1. Membrii Comisiei se numesc prin decizia Consiliului orășenesc Glodeni, astfel încât din aceasta să facă parte:

- **3 consilieri orășenești;**
- **4 reprezentanți ai autorității executive a orașului Glodeni**, dintre care inclusiv - responsabil de lucrările de secretariat al Comisiei;
- **2 reprezentanți ai organizațiilor necomerciale**, dintre care inclusiv un reprezentant al asociației obștești ale persoanelor cu dizabilități;
- **un reprezentant al structurilor locale din domeniul sănătății**
- **un reprezentant al ÎM Servicii Comunale Glodeni.**

2.2. Atribuțiile membrilor Comisiei sunt următoarele:

2.3.1 Președintele Comisiei:

- organizează activitatea Comisiei;
- conduce ședințele Comisiei;
- numește data ședințelor Comisiei;
- semnează procesele-verbale ale ședințelor.

2.3.2 Vicepreședintele Comisiei:

- elaborează planuri și proiecte de decizii ale Comisei;
- monitorizează îndeplinirea deciziilor Comisiei;
- îndeplinește atribuțiile președintelui în lipsa acestuia.

2.3.3 Membrii Comisiei:

- examinează dosarele prezentate la ședință;
- examinează alte informații prezentate în ședință;
- pot audia cetățenii pe problemele activității Comisiei;
- înaintează propuneri privind deciziile Comisiei.

2.3.4 Secretarul Comisiei:

- anunță membrii Comisiei despre data desfășurării ședințelor;
- asigură prezentarea dosarelor și informațiilor/documentelor suplimentare la ședințele Comisiei;
- pregătește alte materiale necesare pentru ședințele Comisiei;
- perfectează procesele-verbale ale ședințelor Comisiei;
- asigură accesul membrilor Comisiei la materialele examinate;
- semnează procesele-verbale ale ședinței;
- duce evidența prezenței membrilor Comisiei la ședință;
- informează persoanele despre luarea la evidență pentru atribuirea locuințelor sociale;
- efectuează lucrările de secretariat.

II. Mandatul membrilor Comisiei

- 3.1. Se stabilește **durata mandatului membrilor Comisiei pe durata mandatului Consiliului orășenesc Glodeni.**

III. Atribuțiile și obligațiile Comisiei

4.1 Comisia are următoarele atribuții:

- examinează dosarele cetățenilor care solicită locuințe sociale;
- adoptă decizii privind luarea la evidență a persoanelor și familiilor ce necesită locuințe sociale cu stabilirea numărului de ordine în Registrul de evidență a persoanelor care necesită locuințe sociale;
- propune Consiliului orășenesc Glodeni adoptarea deciziei privind atribuirea locuințelor sociale persoanelor luate la evidență în ordinea succesiunii conform Registrului de evidență a persoanelor care necesită locuințe sociale;
- exclude persoanele și familiile din evidență prin radierea din Registrul de evidență a persoanelor care necesită locuințe sociale în cazul prevăzut de legislația în vigoare și prezentul Regulament;
- examinează la fața locului situația persoanelor cărora li se prevede acordarea unei locuințe sociale.